

## **REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KRÓLOWEJ JADWIGI W SIERCZY**

1. Z biblioteki mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele i pozostali pracownicy szkoły.
2. W bibliotece obowiązuje cisza.
3. W bibliotece obowiązują zasady savoir-vivre'u oraz szacunek do innych.
4. Korzystający ze zbiorów biblioteki zobowiązani są do dbałości o wypożyczone materiały. W przypadku zniszczenia lub zagubienia wypożyczonej pozycji użytkownik jest zobowiązany zwrócić (odkupić) pozycję taką samą lub inną, lecz wskazaną przez bibliotekarza.
5. Wypożyczone podręczniki należy podpisać własnym nazwiskiem i oprawić. W przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika trzeba ten fakt natychmiast zgłosić bibliotekarzowi. Zagubiony lub zniszczony egzemplarz należy odkupić.
6. Jednocześnie można wypożyczyć trzy książki (tytuły), w tym jedną lekturę. W uzasadnionych wypadkach bibliotekarz może zezwolić na większą liczbę wypożyczeń. Liczba wypożyczanych podręczników nie ma limitu.
7. Lekturę należy zwrócić przed upływem dwóch tygodni od wypożyczenia, a pozostałe książki przed upływem miesiąca. Podręczniki wypożyczane są na cały rok szkolny.
8. Wszystkie wypożyczone materiały muszą być zwrócone przed zakończeniem roku szkolnego.
9. Uczniowie i pracownicy, którzy opuszczają szkołę, są zobowiązani do zwrotu wypożyczonych materiałów.
10. Użytkownik, u którego w domu występuje choroba zakaźna, nie może wypożyczać książek.
11. Użytkownik, który przetrzymuje książki, nie może wypożyczać nowych pozycji, dopóki nie zwróci przetrzymywanych.

12. Do biblioteki należy wchodzić w obuwiu zastępczym oraz bez okryć zimowych.
13. W bibliotece obowiązuje uczniów zakaz jedzenia i picia. Dotyczy on wszystkich artykułów spożywczych.
14. Materiały, z których użytkownicy korzystali podczas przerwy, należy przed wyjściem zwrócić bibliotekarzowi lub odłożyć na właściwe miejsce (książki, czasopisma, szachy, gry itd.).
15. Uczniowie muszą opuścić bibliotekę równo z pierwszym dzwonkiem na lekcję.

**Bibliotekarz ma prawo wyprosić ucznia, który nie przestrzega regulaminu.**