

Regulamin korzystania z miejsc przechowywania odzieży

uczniów

w czasie epidemii Covid -19

Część ogólna

1. Z uwagi na bezpieczeństwo w roku szkolnym 2020/2021 brak jest możliwości korzystania z dotychczasowej szatni.
2. Dla każdej klasy zostały wydzielone miejsca do przebierania, na korytarzach szafki lub w salach lekcyjnych wieszaki.
 1. Miejsca do przechowywania odzieży znajdujące się na korytarzach w Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sierczy podlegają stałemu monitorowaniu za pomocą kamer.
 2. Z wyznaczonych szafek i wieszaków korzystają wyłącznie uczniowie szkoły, wydzielonych według strefy w której przebywają uczniowie.
 3. Miejsca do przechowywania odzieży są dostępne w godzinach zajęć, zgodnie z planem pracy szkoły.
 4. Z uwagi na rozmieszczenie szafek, wieszaków na korytarzach i w salach lekcyjnych uczniowie są zobowiązani do zmiany obuwia na korytarzu tuż przy wejściu do szkoły (według wyznaczonej strefy) i przejścia do wyznaczonej szatni w celu pozostawienia okrycia wierzchniego niezwłocznie po przyjeździe do szkoły.
 5. W celu zachowania czystości uczniowie przebywający w strefie C, D oraz klasy Ia i IIb ze strefy A są zobowiązani do zmiany obuwia zaraz przy wejściu do szkoły (stąd konieczność noszenia obuwia zamiennego ze sobą) z uwagi na lokalizację miejsc do pozostawienia odzieży w różnych częściach szkoły, bezpieczeństwo i zachowanie czystości w budynku.
 6. Uczniowie korzystający z wyznaczonych miejsc na pozostawienie odzieży podporządkowują się nauczycielowi dyżurującemu odpowiadającemu za ich bezpieczeństwo oraz pracownikom obsługi.
 7. Po skończonych zajęciach nauczyciel klas 1-3 nadzoruje ubieranie się dzieci. Rodzice czekają na dzieci przed szkołą.
 8. Uczniowie zobowiązani są do zachowania przy przebieraniu się porządku i spokoju.
 9. Ubrania powinny mieć wieszaki do zawieszania, a obuwie przechowuje się w workach lub torbach trwałych. Ubrania są przechowywane z zachowaniem bezpiecznej odległości.
 10. Za pozostawianie w szafce, na wieszakach rzeczy, szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
 11. Wszelkiego rodzaju uwagi i spostrzeżenia dotyczące nieprawidłowości zaistniałych w wyznaczonych miejscach do przebierania należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi

dyżurującemu, wychowawcy lub pracownikom obsługi. W przypadku jakiegokolwiek kradzieży należy niezwłocznie zawiadomić o tym Dyrektora Szkoły.

12. Uczniowie dopuszczający się dewastacji mienia zostaną ukarani zgodnie z zapisami Statutu Szkoły.

Szafki, wieszaki szkolne

13. Szafki szkolne są własnością Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sierczy.

14. Szkoła prowadzi ewidencję korzystających z szafek. Ewidencja jest przechowywana w sekretariacie szkoły.

15. Każdy uczeń na początku roku szkolnego otrzymuje przydzieloną mu szafkę lub wieszak. Uczniowie, którzy otrzymali wyznaczone miejsce do przechowywania odzieży powinni zadbać o jego należyte użytkowanie i poszanowanie oraz utrzymanie porządku.

16. Uczniowie nie mogą udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się z nimi szafkami. Otwierania szafek innych uczniów będą traktowane jako naruszenie cudzej własności.

17. Użytkownicy szafki ponoszą odpowiedzialność za zawartość i stan szafki.

18. Zabrania się przechowywania w szafce przedmiotów szklanych, produktów spożywczych, brudnej odzieży oraz przedmiotów, których przynoszenie na teren szkoły jest zabronione lub przedmiotów niebezpiecznych.

19. Zabrania się dokonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków i naklejania czegokolwiek oraz innych działań mających skutek trwały. Za ewentualne zniszczenia finansowo odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni ucznia. Wszelkie zniszczenia powinny być zgłaszane pracownikom szkoły

20. Uczeń ma obowiązek umożliwić dostęp do szafki każdemu pracownikowi szkoły. Wgląd do szafki odbywa się zawsze w obecności nauczyciela dyżurującego lub innego pracownika pedagogicznego szkoły.

21. Przed zakończeniem roku szkolnego szafka musi zostać opróżniona, jej stan okazany wychowawcy.

22. Wszyscy uczniowie zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.

23. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i przyjęcia go przez Radę Pedagogiczną.

24. Niniejszy Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej szkoły.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Renata Bachowska